

Fecha: 01
FEBRERO AL 18 MARZO 2025



Presentación

ADMINISTRACION

DE SALUD

SECRETARIADO MEDICO CON CALIDAD DE ATENCION AL PACIENTE
Y FACTURACION POR NOMENCLADOR NACIONAL

RCP NECOCHEA
CENTRO COMEDOR MATEO
MARISA FORTUNATO
MARIO RODRIGUEZ

ÍNDICE

- 01. Introducción**
- 02. Sobre mi**
- 03. Objetivos**
- 04. Visión Misión y Valores**
- 05. Trabajo en equipo**
- 06. Formas de Pago y Cursada**
- 07. Materias del Curso**
- 08. Bibliografía**

INTRODUCCIÓN

ADMINISTRACION DE SALUD

SECRETARIADO MEDICO CON CALIDAD DE ATENCION AL PACIENTE Y FACTURACION POR NOMENCLADOR NACIONAL

♦ INTRODUCCIÓN AL CURSO ANUAL DE ADMINISTRACIÓN EN SALUD ♦

El sector de la salud necesita profesionales capacitados no solo en la atención médica, sino también en la gestión eficiente de sus recursos y servicios. Nuestro Curso Anual de Administración en Salud está diseñado para brindarte todas las herramientas necesarias para desarrollarte en este apasionante mundo.

♦ Modalidad de cursada:

 Una vez por semana – Intensivo, con clases dinámicas y didácticas.

 Lugar: Centro Comedor Mateo (Calle 82 #3055, frente al Estadio Rivadavia)

 Días y horarios:  Martes de 17:30 a 19:30 hs O  Sábados de 15:00 a 17:00 hs

 ¿No podés asistir de manera presencial? También podés realizar el curso ONLINE, adaptado para brindarte la mejor experiencia de aprendizaje desde cualquier lugar.

SOBRE MÍ

MARISA FORTUNATO

Soy Administradora en Salud, Facturista,
Auditora Medica.

Capacito en varias Áreas al sector de salud, y soy
una luchadora en defensa de los derechos de los
pacientes y de los ciudadanos de todo el Partido
de Necochea. Necesitamos una Sistema de Salud
Optimo, es un DERECHO !

Soy parte del Comedor Mateo. Y además
tenemos, con mi pareja, una escuela de
Primeros Socorros RCP y uso de DEA.

Así nació la Brigada de Socorristas Necochea.



OBJETIVOS

Brindar una formación integral en Administración en Salud, preparando a los alumnos con los conocimientos y herramientas necesarios para desempeñarse eficientemente en el ámbito administrativo del sector sanitario. A lo largo del curso, los participantes aprenderán sobre secretariado médico, facturación por Nomenclador Nacional, calidad de atención, gestión administrativa, contabilidad, planificación, marketing y el uso de herramientas informáticas como Excel y Word. Además, se fomentará una comprensión profunda de la psicología del paciente y la anatomía humana, aspectos clave para una gestión de salud centrada en el bienestar del paciente.



VISIÓN

Ser un referente en la formación de profesionales administrativos en el ámbito de la salud, brindando conocimientos actualizados y prácticos que permitan a los estudiantes desarrollarse con eficiencia, ética y compromiso en el sector sanitario. Buscamos formar profesionales capacitados para optimizar la gestión de instituciones de salud, mejorar la calidad de atención al paciente y contribuir al crecimiento del sistema sanitario con una visión integral y humanizada.

MISIÓN

Brindar una formación integral en Administración en Salud, Secretariado Médico y Facturación por Nomenclador Nacional, proporcionando a los estudiantes las herramientas y conocimientos necesarios para gestionar eficientemente tareas administrativas en el ámbito sanitario. A través de un enfoque práctico, didáctico e innovador, buscamos que cada alumno adquiera habilidades en gestión, planificación, facturación, calidad de atención y uso de herramientas digitales, permitiéndoles insertarse laboralmente y contribuir al mejor funcionamiento del sistema de salud.

VALORES

- ◆ **Compromiso:** Nos enfocamos en brindar una formación de calidad, actualizada y adaptada a las necesidades del sector salud.
- ◆ **Excelencia:** Buscamos que cada estudiante adquiera conocimientos sólidos y habilidades prácticas para destacarse en el ámbito de la administración en salud.
- ◆ **Empatía:** Priorizamos el respeto y la comprensión hacia el paciente y el equipo de trabajo, fomentando una atención humanizada.
- ◆ **Responsabilidad:** Formamos profesionales con ética y vocación de servicio, capaces de desempeñar sus funciones con precisión y compromiso.
- ◆ **Innovación:** Incorporamos herramientas digitales y estrategias modernas para facilitar el aprendizaje y la gestión eficiente en el sector salud.



TRABAJO EN EQUIPO

El trabajo en equipo es fundamental para su crecimiento y aprendizaje.

Les permitirá conocerse entre ustedes, superar miedos, fortalecer la comunicación conmigo, con RCP Necochea y con las ayudantes de cátedra, quienes están totalmente comprometidas en apoyarlos y dar lo mejor para su formación. Juntos, creamos un espacio de confianza, aprendizaje y colaboración. 🧠📚🌟

FORMAS DE PAGO Y CURSADA

01. PAGOS

LOS PAGOS SE REALIZAN
DEL 1 AL 10 DE CADA MES
VALOR DE LA CUOTA POR
MES \$ 25000

02. DURACION / PARCIALES/FINALES

COMENZAMOS EN MARZO
TERMINAMOS EN
NOVIEMBRE
PARCIALES: 1 POR CADA
MATERIA A LIBRO ABIERTO
FINAL: TRABAJO PRACTICO
PARA PODER APROBAR EL
AÑO SE ENTREGA EN
DICIEMBRE.



03. BECAS

CON UNA ENTREVISTA
PREVIA SE ANALIZAN LAS
PERSONAS QUE NO ESTEN
ECONOMICAMENTE EN
CONDICIONES DE ABONAR
EL CURSO.

EN ESTOS CASOS HAY UNA
CANTIDAD DE BECAS, SI
CONTAS CON ESTO, NO
DUDES EN PEDIR TU
ENTREVISTA.

MATERIAS

- 1. ADMINISTRACION**
- 2. SISTEMAS DE SALUD. HISTORIA**
- 3. ANATOMIA**
- 4. CONTABILIDAD**
- 5. MARKETING**
- 6. PSICOLOGIA DEL PACIENTE**
- 7. EXCEL Y WORD CARTAS Y HOJA DE CALCULOS**
- 8. FACTURACION POR NOMENCLADOR NACIONAL**
- 9. PRACTICA DE NOMENCLADOR**
- 10. LIQUIDACION DE PRESTACIONES MEDICAS**
- 11. EL SISTEMA DE SALUD DE NUESTRO SUEÑO EN NUESTRO PARTIDO.**

BIBLIOGRAFIA

- 1. ENTREGO TODAS CLASES UN PDF CON EL MATERIAL VISTO EN CLASES.**
- 2. LIBRO DE ANATOMIA LO ENVIO POR PDF**
- 3. LIBRO DE ADMINISTRACION LO ENVIO POR PDF**
- 4. NOMENCLADOR NACIONAL. LO DEBEN COMPRAR EN EL COPISTA 57 CASI 66 SOBRE MANO DERECHA, IMPRESCINDIBLE PARA EL MES DE JUNIO/JULIO.**
- 5. NO DEBEN COMPRAR NINGUN LIBRO NI ABONAR NADA MAS QUE LA CUOTA. SALVO QUE NECESITEN ALGUNA FOTOCOPIA-**



Muchas GRACIAS

RCPNECOCHEA
MARISA FORTUNATO
MARIO RODRIGUEZ